



Relazione sul governo societario 2025

JESOLO TURISMO SPA

www.jesoloturismo.it



Relazione sulla governance

La Relazione sul governo societario e sugli assetti proprietari presenta informazioni dettagliate sull'azienda, sulla sua struttura di governance, sugli assetti proprietari, sui sistemi di controllo interno e risk management e su ogni altra informazione rilevante, anche ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 175/2016.

Descrizione della governance societaria

Jesolo Turismo S.p.a. adotta il sistema tradizionale di amministrazione, che prevede:

Assemblea dei soci: organo sociale che, con le sue deliberazioni, esprime la volontà degli azionisti.

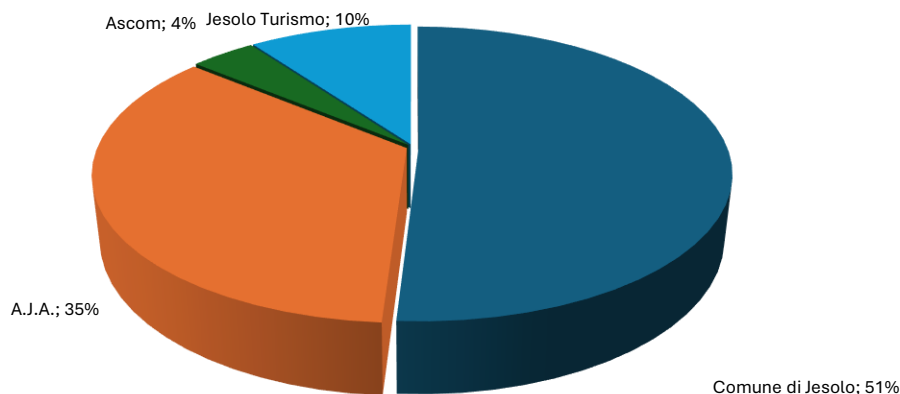
Consiglio di Amministrazione: organo sociale al quale è affidata la gestione strategica per il perseguimento dello scopo sociale e la supervisione sull'attuazione delle linee strategiche da parte del management della società, al cui interno opera un Comitato Esecutivo.

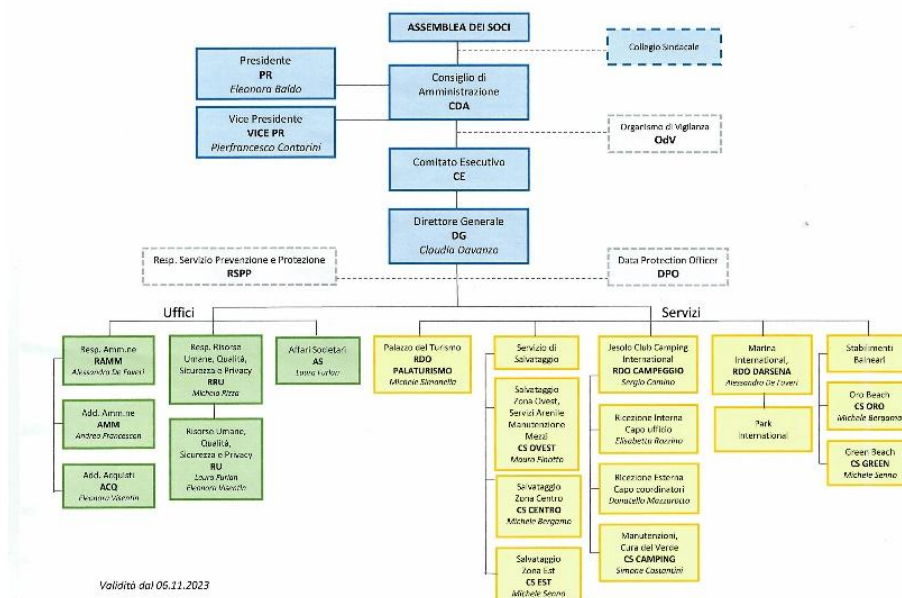
Collegio sindacale: organo sociale a cui è affidata la vigilanza del rispetto della legge e dello statuto e una funzione di controllo sulla gestione.

Società di revisione legale: soggetto a cui è affidata la revisione legale ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016.

Peraltro, come di seguito si riferisce, la Società ha adottato il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 nominando il relativo **Organismo di Vigilanza**.

Soci





ORGANIGRAMMA E ASSETTO ORGANIZZATIVO

Consiglio di Amministrazione

Eleonora Baldo, *Presidente e componente Comitato esecutivo*
Pierfrancesco Contarini, *Vicepresidente e componente Comitato esecutivo*
Giovanni Fregonese, *Consigliere e componente Comitato esecutivo*
Daniela Zennaro, *Consigliere e componente Comitato esecutivo*
Roberto Tagliapietra, *Consigliere*
Matteo Rizzante, *Consigliere*
Francesca Bonalberti, *Consigliere*

Direzione Generale

Claudia Davanzo

Collegio Sindacale

Franco Pelosin, *Presidente*
Anika Gonella, *sindaco effettivo*
Fabio Favretto, *sindaco effettivo*

Organismo di vigilanza

Rolf Trevisan, *Presidente*
Stefano Ferraro, *componente esterno*
Alessandro De Faveri, *componente interno*

Società' revisione

Virevi S.r.l.

Dipendenti

Nel 2025 la Società ha avuto alle proprie dipendenze in media n. 87 persone così ripartite: n. 20 unità, tra impiegati, quadri e dirigenti e n. 67 operai. Attualmente (al 10/3/25) è corrente un contratto di lavoro con 30 dipendenti: n. 13 dipendenti a tempo indeterminato, di cui n. 2 dirigenti, n. 3 quadri, n. 5 impiegati e n. 3 operai; n. 17 dipendenti a tempo determinato.

Relazioni operative con gli enti pubblici soci

L'operatività della Società con l'Ente locale socio e con le società "in house" da esso controllate, si esplica nelle seguenti aree:

- Primo intervento sull'arenile (in zone libere)
- Delimitazione zone di divieto di navigazione e segnaletica arenile
- Gestione delle aree demaniali marittime libere del P.P.A.
- Manutenzione e Sorveglianza dei pennelli a mare.

Nel corso del 2025, le poste contabili di bilancio generatesi nei rapporti con il Comune di Jesolo e con società dallo stesso controllate si possono così compendiare (valori in euro):

<i>Jesolo Turismo Spa</i>					
COMUNE DI JESOLO 2025	(IVA ESCLUSA)	fattura			
RICAVI					
Servizio IAT quota 10% RTI con JVENICE	46.715,28	3/s-8/s-13/s-14/s-18/s-21/s-26/s-27/s-32/s-37/s-44/s-50/s			
Servizio IAT quota 10% RTI riten.di garanzia 0,50% 2025	318,72	Fattura da emettere			
Contributo per Concerti al palaturismo 2025 gen-giu	80.000,00	Accredito del 10.10.2025 -rit.4%			
Contributo per Concerti al palaturismo 2025 lug-set	50.000,00	Accredito del 9.12.2025			
Formaz.duna zone libere 2024 DG 2055 Imp.2166-7	8.000,00	5/s			
Servizi zone libere arenile Det.2055/24 Imp.2166-7	8.000,00	9/s			
Servizi zone libere arenile Det.2055/24 Imp.2135	2.000,00	15/s			
Servizio inform.tur.Prog.Radio Dj Det.1173/2025	5.000,00	25/s			
Servizio inform.turist. Det.1468 del 15.9.25	2.000,00	29/s			
Servizio inform.tur. Det.919-1456/2025	5.800,00	30/s			
Servizi arenile stagione 2025 Det.914/25 Imp.1391	42.500,00	33/s			
Servizio dune zone libere Det.1751 Imp.2025/1970	4.900,00	40/s			
Servizio organizz.evento progetto SmartTour Jesolo	3.700,00	42/s			
Convenzione concerti Palaturismo Det1615 Imp1890-1	24.000,00	43/s			
Progetto "Jesolo Citta' del Natale 2025" Determ.n.2089	4.000,00	47/s			
Servizio pulizia camminamenti zone libere	6.000,00	48/s			
	292.934,00				
JESOLO PATRIMONIO Srl 2025					
RICAVI					
Manutenz. e Sorveglianza pennelli mare	24.250,00	17/s			
	-				
	24.250,00				
VERITAS SPA					
RICAVI Concessione spazi palaturismo	300,00	648			
TOTALE	341.734,00				
COSTI COMUNE JESOLO 2025					
Concessioni Stabilim. Balneari, Campeggio e Darsena	173.390,02				
Imposta Municipale Unica	93.152,00				
Imposta pubblicità	4.908,76				
Imposta di Soggiorno	258.404,00				
Tributo Comunale Rifiuti e Servizi	203.953,49				
	733.808,27				
INVESTIMENTI A COMUNE JESOLO 2025					
Versam.a Comune quota pubblica UMG 1 (80%)	759.125,44				
Versam.a Comune quota pubblica UMG 9 (80%)	800.000,00				
	1.559.125,44				
CREDITI COMUNE JESOLO al 31.12.2025					
Fattura n. 48/s del 31.12.2025	6.000,00				
Fattura n. 50/s del 31.12.2025	3.892,94				
	9.892,94				
Fatture da emettere COMUNE JESOLO:					
Servizio IAT quota 10% RTI riten.di garanzia 0,50% 2023-2025	715,80	Fattura da emettere			
Totale crediti al 31.12.2025	10.608,74				
DEBITI COMUNE JESOLO 31.12.2025					
Debito per allungam.concessione camping al 31.12.2025	1.870.178,23 €	Debiti v/Comune			

In merito alla attività di direzione e coordinamento esercitata dal Comune di Jesolo nel 2025, si precisa che:

- il Comune di Jesolo nel mese di aprile 2026 ha invitato la Società a fornire relazione sulle attività 2025 in Consiglio Comunale;
- è stata effettuata la verifica annuale dei debiti e crediti reciproci con gli enti comunali strumentali e le società controllate e partecipate al 31.12.2025;
- il Comune di Jesolo con Delibera di G.M. N. 33 DEL 25/02/2025 ha formulato gli indirizzi per la predisposizione del budget previsionale 2025 e chiesto di adottare un nuovo sistema di reportistica gestionale;
- in data 7.8.2025 il Comune ha richiesto la Rendicontazione periodica al 30 giugno che e' stata fornita in data 20.8.2025 e in data 21.10.2025 quella al 30 settembre con proiezione al 31.12.2025;
- il Comune ha effettuato le operazioni di consolidamento del Bilancio consolidato 2024 del gruppo pubblico locale;
- il Comune ha svolto la verifica degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente (d.lgs. 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i.) in capo alla Società partecipata;
- periodicamente sono state inviate pec o mail dai vari uffici comunali per l'espletamento dei controlli sulle società partecipate previsti dalla normativa.

Strumenti di governance e controllo adottati

In materia di trasparenza ed anti corruzione, la società Jesolo Turismo Spa ha approvato ed adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024/2026 e lo ha pubblicato nel sito della società www.jesoloturismo.it "sezione - Società trasparente". Si ricorda altresì che la società è certificata UNI EN ISO 9001 e che la stessa ha predisposto e adottato, con la coadiuvazione dei propri consulenti aziendali, la seguente ulteriore documentazione:

- 1) codice etico;
- 2) modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.LGS. 231/2001, con integrazione del modello ai fini specifici anti corruzione.

Il complesso di documenti suddetti è stato adottato dall'organo di amministrazione della società che ha provveduto alla nomina dell'Organismo di Vigilanza il quale ha regolarmente operato anche nel corso dell'esercizio 2025.

Rendicontazione dei programmi di valutazione dei rischi di crisi aziendale

La società adotta un sistema di contabilità analitica suddiviso per settore gestionale. I risultati economici netti delle singole gestioni svolte nell'esercizio 2025 sono stati i seguenti:

Consuntivo 2025

GESTIONE SERVIZI SPIAGGIA	-191.740
GESTIONE STABILIMENTI BALNEARI	100.702
GESTIONE CAMPEGGIO INTERNATIONAL	1.053.445
GESTIONE PALATURISMO	-227.716
GESTIONE DARSENA	<u>59.125</u>

UTILE ESERCIZIO **793.816**

L'analisi sintetica della situazione economico-finanziaria della gestione dell'esercizio 2025, sulla base dei dati del bilancio al 31.12.2025, si può così compendiare:

	DATI BILANCIO 2024	DATI BILANCIO 2025
- redditività del capitale netto (Rn/Cn)	17,96%	10,43%
- redditività del capitale investito (Ro/Ci)	8,13%	7,41% (*)
- tasso di indebitamento (Ci/Cn)	2,63	2,42
- redditività delle vendite (Ro/V)	11,55%	9,83% (**)
- rotazione del capitale investito (V/Ci)	0,70	0,75
- flusso di cassa della gestione corrente (migliaia di euro)	3.101	2.909
- indice di disponibilità (Ac/Pc)	0,78	0,39
- indice di liquidità (L/Pc)	0,66	0,28

(*) al netto delle imposte

(**) al netto delle imposte

dove:

Rn= Reddito netto

Cn= Capitale netto

Ro= Reddito operativo (reddito netto + oneri finanziari

- proventi finanziari + oneri straordinari – proventi straordinari + oneri tributari)

Ci= Capitale investito

V = Vendite

flusso di cassa = utili + ammortamenti

Ac= Attività correnti

Pc= Passività correnti

L = Liquidità

L'indice di redditività del capitale proprio (Rn/Cn), esprime il potenziale grado di remunerazione degli investimenti effettuati dagli azionisti. L'indice è positivo e presenta una flessione del valore rispetto all'esercizio 2024, con una buona redditività operativa.

Tale redditività del capitale proprio è comunque il risultato anche delle scelte compiute per l'esercizio 2025 con riferimento alla gestione operativa, alla struttura finanziaria e alle gestioni diverse da quella caratteristica, ancora in parte condizionate da elementi esogeni dovuti alla

problematica contingenza internazionale, per cui è opportuno analizzare l'influenza delle suddette scelte in modo più analitico mediante i successivi indici.

L'indice di redditività del capitale investito (Ro/Ci) consente di valutare in quale misura la sola gestione operativa è in grado di remunerare l'intero capitale investito nella gestione d'impresa, sia esso capitale proprio o capitale di credito. Nell'esercizio 2019 l'indice era pari al 4,67%. Nell'esercizio 2020 l'indice è sceso al 1,24%; nell'esercizio 2021 l'indice è stato pari al 4,80% e nel 2022 del 4,97%, mentre nell'esercizio 2023 l'indice passa al 8,78%, in aumento anche rispetto al 2019 pre COVID. Nel 2024 si conferma in modo sostanziale tale risultato, con l'indice al 8,13%, mantenuto, nella sostanza, anche nel 2025 in cui l'indice è pari al 7,41%.

L'indice di indebitamento (Ci/Cn), che evidenzia la dipendenza finanziaria da terzi, segnala che per ogni euro di mezzi propri l'azienda ha realizzato investimenti per 2,42 euro, per cui 1,42 euro di investimenti (circa il 59%, contro il 62% del 2024, il 64% del 2023 e il 72% del 2022) sono realizzati ricorrendo a finanziamenti di terzi. Nell'esercizio 2019 il ricorso al finanziamento di terzi è stato pari al 65% mentre nell'esercizio 2020 è stato pari al 79% degli investimenti e nel 2021 pari al 76% e si registra, quindi, un ulteriore significativo miglioramento del rapporto di indebitamento.

La redditività del capitale investito, inoltre, dipende essenzialmente da due variabili:

- la relazione tra i prezzi di vendita e i costi dei fattori utilizzati nell'ambito della gestione operativa;
- la rotazione del capitale investito.

Pertanto l'efficienza globale della gestione caratteristica è l'espressione dei due aspetti sopra citati che possono essere misurati dai seguenti indici:

- la redditività delle vendite (Ro/V);
- la rotazione del capitale investito (V/Ci).

La redditività delle vendite al 9,83%, contro l'11,55% del 2024, il 12,23% del 2023 e il 4,45% dell'esercizio 2019, conferma il buon andamento tendenziale dei livelli di redditività della gestione corrente caratteristica, anche rispetto al dato dell'8,18% del 2022.

Il tasso di rotazione del capitale investito, che indica il numero delle volte (0,75 nel 2025, contro 0,70 nel 2024, rispetto allo 0,72 nel 2023, allo 0,61 nel 2022 e a 0,53 nel 2021) che il capitale investito ritorna in forma liquida per effetto dei ricavi di vendita nel corso dell'esercizio, esprime l'efficienza, in miglioramento, delle politiche di gestione (relativamente agli investimenti, ai crediti, alle disponibilità liquide e all'attivo circolante in genere) e il rendimento dei fattori produttivi impiegati nell'attività aziendale.

Dal punto di vista finanziario, l'analisi della situazione di liquidità viene effettuata impiegando due indici cioè l'indice di disponibilità e l'indice di liquidità.

L'indice di disponibilità esprime la capacità dell'azienda di produrre, nel breve periodo, flussi monetari con gli impieghi correnti in modo da fronteggiare i debiti a breve. Tale quoziente, pari a 0,39, in netto ridimensionamento rispetto all'esercizio precedente, si attesta su livelli modesti (considerando che un quoziente pari a 2 rappresenta il rapporto teorico ritenuto ottimale tra attività correnti e passività correnti), ma che si giustifica con le caratteristiche di spiccata stagionalità dell'azienda.

L'indice di liquidità, che rapporta le sole liquidità immediate e differite alle passività correnti, è, al 31.12.2025, pari a 0,28 circa, in netto ridimensionamento rispetto all'esercizio 2024. Tale quoziente si colloca, data la stagionalità accentuata dell'attività, su livelli che possono ritenersi modesti ma non negativi, considerato che la liquidità disponibile è stata impiegata in significativi investimenti, come si evince dal prospetto di dettaglio di seguito riportato:

RENDICONTO FINANZIARIO
ESERCIZIO2024

ESERCIZIO 2025

FONTI	IMPORTI	IMPORTI
Flusso di cassa della gestione corrente	€ 2.997.849,00	3.497.283,00
Decremento netto di crediti correnti	€ 0,00	0,00
Incremento netto dei debiti correnti	€ 185.305,00	492.338,00
Accantonamento netto TFR e fondi rischi ed oneri	€ ,00	0,00
Decremento/incremento netto dei ratei e risconti	€ ,00	0,00
Incremento netto dei debiti di finanziamento	€ 0,00	915.651,00
Totale fonti	€ 3.183.154,00	4.905.272,00
Utilizzo di liquidità	€ 1.670.516,00	0,00
Totale a pareggio	€4.853.670,00	4.905.272,00
IMPIEGHI	IMPORTI	IMPORTI
Investimento in immobilizzazioni	€ 3.475.668,00	2.754.503,00
Rimborso netto di debiti bancari e pagamento dividendi	€ 1.037.991,00	300.000,00
Incremento netto dei crediti correnti	€ 26.493,00	304.797,00
Decremento netto dei debiti correnti	€ 6.274,00	0,00
Utilizzo netto TFR e fondi rischi ed oneri	€ 186.805,00	275.085,00
Incremento/decremento netto dei ratei e risconti	€ 120.439,00	127.110,00
Totale impieghi	€ 4.853.670,00	3.761.495,00
Creazione di liquidità	€ 0,00	1.143.777,00
Totale a pareggio fonti/impieghi	€ 4.853.670,00	
Liquidità iniziale	€ 3.144.629,00	2.000.852,00
Liquidità finale	€ 1.474.113,00	3.144.629,00
Decremento di liquidità	€ 1.670.516,00	1.143.777,00

VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31.12.2025

La Società ha condotto la misurazione del rischio di crisi aziendale utilizzando strumenti di valutazione ai sensi dell'art. 6, co. 2, d.lgs. 175/2016 e verificando l'eventuale sussistenza di profili di rischio di crisi aziendale, secondo quanto di seguito indicato.

ANALISI DI BILANCIO

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

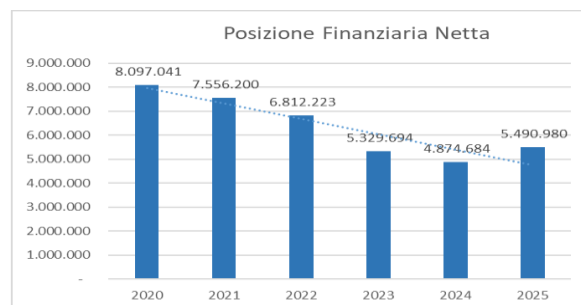
- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci;
- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
- comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e ai tre precedenti;
- formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

Esame degli indici e dei margini significativi

La seguente tabella evidenzia l'andamento degli indici e margini di bilancio considerati nel periodo oggetto di esame (esercizio corrente e quattro precedenti) e rielaborato sulla base delle metodologie adottate nel documento CNDCEC del 07.03.2019.

	2025	2024	2023	2022	2021
Stato Patrimoniale					
Margini					
Margine di tesoreria	-3.274.675	-1.333.495	-2.045.200	-1.304.343	-554.405
Margine di struttura	-8.646.697	-7.746.331	-7.828.168	-9.052.331	-9.768.256
Margine di disponibilità	-3.274.675	-1.333.495	-2.045.200	-1.304.344	-554.405
Indici					
Indice di liquidità	0,40	0,74	0,58	0,69	0,88
Indice di disponibilità	0,40	0,74	0,58	0,69	0,88
Indice di copertura delle immobilizzazioni	47%	44%	36%	31%	28%
Conto economico					
Margini					
Margine operativo lordo (MOL)	3.711.475	4.051.524	3.824.532	3.240.395	2.593.793
Risultato operativo (EBIT)	1.378.968	2.227.754	2.011.911	1.455.979	1.144.564
Indici					
Return on Equity (ROE)	10,44%	17,96%	20,11%	13,41%	15,99%
Return on Investment (ROI)	18,62%	11,89%	11,84%	8,07%	6,28%
Return on sales (ROS)	9,89%	16,88%	16,49%	13,28%	11,83%
Altri indici e indicatori					
Flusso di cassa della gestione caratteristica prima delle variazioni del CCN	2.997.849	3.222.199	2.600.993	2.063.228	1.761.436
Rapporto D/E (<i>Debt/Equity</i>)	1,34	1,53	1,62	2,57	3,04

L'andamento della Posizione Finanziaria Netta e' il seguente:



È un indicatore utilizzato nell'analisi di bilancio che rappresenta il grado di indebitamento netto dell'impresa nei confronti dei terzi dal punto di vista dei debiti di natura finanziaria al netto delle disponibilità liquide. La PFN è molto utilizzata nella definizione del rischio di credito da lato del finanziatore e nella valutazione d'azienda dal punto di vista dell'imprenditore, infatti la PFN rappresenta la quota di Enterprise Value che non è di proprietà degli shareholders ma di soggetti terzi finanziatori. Più la PFN è bassa e più l'impresa è solvibile. La posizione finanziaria, alla quale l'impresa è soggetta, si quantifica a partire dalla somma delle esposizioni debitorie che maturano interessi passivi per l'impresa quindi esposizioni con natura di investimento. Parliamo infatti di esposizioni verso Banche, società di Leasing, società di Factoring, ed altri intermediari creditizi. Le esposizioni tipiche delle PMI italiane che rientrano nella Posizione Finanziaria sono i mutui, i finanziamenti chirografari, i mandati all'incasso, gli anticipi su contratti salvo buon fine, le aperture di conto corrente salvo revoca, le cessioni di credito pro solvendo, i debiti in linea capitale residui di contratti di leasing, le obbligazioni verso i soci (escluse quelle subordinate) e verso i terzi. Per poter determinare invece la posizione netta, occorre sottrarre dalla somma sopra citata l'insieme delle disponibilità liquide nelle mani dell'impresa nel breve termine ovvero la cassa contante e le banche attive.

La seguente tabella evidenzia l'indicatore per l'analisi prospettica, sulla base del budget 2025 approvato dall'organo amministrativo, fatto salvo quanto indicato nelle conclusioni di seguito esposte:

	Anno 2025
Indicatore di sostenibilità del debito	
DSCR (Debt Service Coverage ratio)	1,83

CONCLUSIONI

I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016 inducono l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia, allo stato, da escludere, fatto salvo quanto precisato nel paragrafo conclusivo.

STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.

Ai sensi dell'art. 6, co. 3, del d.lgs. 175/2016:

"Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previste a norma di legge e di statuto, le società a controllo pubblico valutano l'opportunità di integrare, in considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche

organizzative nonché dell'attività svolta, gli strumenti di governo societario con i seguenti:

- a) regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;
- b) un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza dell'agestione;
- c) codici di condotta propri, o adesione ai codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società;
- d) programmi di responsabilità sociale dell'impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea".

In base al co. 4:

"Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 sono indicati nella relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio di esercizio".

In base al co. 5:

"Qualora le società a controllo pubblico non integrino gli strumenti di governo societario con quelli di cui al comma 3, danno conto delle ragioni all'interno della relazione di cui al comma 4".

Nella seguente tabella si indicano gli strumenti integrativi di governo societario:

Riferimenti normativi	Oggetto	Strumenti adottati
Art. 6 comma 3 lett. a)	Regolamenti interni	La Società ha adottato: - il regolamento per il reclutamento e le progressioni del personale
Art. 6 comma 3 lett. b)	Ufficio di controllo	La Società ha implementato: - le procedure per la gestione degli audit interni nell'ambito del Sistema Qualità e del MOG 231
Art. 6 comma 3 lett. c)	Codice di condotta	La Società ha adottato: - Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/2001; - Codice Etico; - Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ex L. 190/2012; - Carta dei Servizi
Art. 6 comma 3 lett. d)	Programmi di responsabilità sociale	La Società redige annualmente il Bilancio sociale e lo pubblica nel sito Società Trasparente

Rendicontazione dei risultati conseguiti in merito alle direttive impartite

Relazione su obiettivi formulati per il 2025 dal Comune di Jesolo con delibera GM n.33 del 25.02.2025:

JESOLQ TURISMO S.P.A. - All. I) Schema di rendicontazione degli indicatori

Obiettivi	Indicatori	Valori attesi	Situazione al 31.12.2025
Assolvimento obblighi in materia di trasparenza, in base all'ambito soggettivo di applicazione (delibera 1134/2017 ANAC).	Aggiornamento delle sezioni del sito istituzionale secondo la frequenza indicata dalla delibera 1134/2017 ANAC	100%	100%
Assolvimento obblighi in materia di prevenzione della corruzione, in base all'ambito soggettivo di applicazione (delibera 1134/2017 ANAC).	Aggiornamento annuale del PTPCT nei termini di legge	100%	100%
	Pubblicazione relazione annuale nei termini di legge	100%	100%
Informativa all'Amministrazione comunale dell'avvenuta pubblicazione delle attestazioni annuali di conformità alla normativa rilasciate dagli O.d.V. o dagli organismi che svolgono funzioni di O.d.V.	Evasione adempimento	100%	100%
Rispetto della normativa pubblica in materia di assunzione e di progressione del personale dipendente adeguando, se necessario, i relativi regolamenti interni, verificando gli istituti contrattuali finora applicati	Evasione adempimento entro 30 giorni dal ricevimento della delibera di approvazione degli indirizzi	SI	SI
Rispetto della normativa in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture	Evasione adempimento	100%	100%
Rispetto e applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 175/2016, ed in particolare dell'art.19, c.2, 3, 6 e 7 in punto pubblicazione sul sito istituzionale della società dei provvedimenti relativi al personale.	Evasione adempimento e pubblicazione tempestiva nel sito istituzionale	100%	100%
Acquisizione della valutazione del rischio di crisi aziendale da allegare alla relazione sul governo societario, come disposto dall'art. 6, commi 2 e 4, d.lgs. 175/2016.	Evasione adempimento	100%	100%
Aggiornamento della carta dei servizi e del sito internet, ai sensi del d. lgs. n. 222/2023	indicazione dei livelli di qualità del servizio erogato in termini di accessibilità delle prestazioni per le persone con disabilità, indicando in maniera chiara per le varie disabilità i diritti, anche di natura risarcitoria	100%	100%
Contenimento delle spese di funzionamento art. 19, comma 5, del d.lgs. 19/08/2016, n. 175:	Rapporto Costi per servizi (b7 CE) / Valore della produzione	= < media del triennio	39%
	Produzione di report descrittivo contenente l'andamento dei costi gestionali e indicazione di eventuali correttivi da adottare per il contenimento degli stessi	>= 1 report periodico	1
	rispetto del piano triennale di contenimento presentato all'ente, ivi compresa la spesa del personale ex dg n.258 del 31.7.2018	100%	100%
Mantenimento del margine economico	% EBITDA sui ricavi	= > media ultimo triennio (29,5%)	26,6%
	Valore della produzione (A)	= > media ultimo triennio (13,1mil.)	13,9
	fatturato complessivo del Campeggio J. International	= > media ultimo triennio (8,8mil.)	9,1
Lavori di ampliamento dei bagni ovest del Campeggio J. International (1)	avvio progetto per realizzazione dei lavori	entro il 31.12.2025	SI
Candidature al riconoscimento del concorso denominato "Adac Superplatz" per l'anno 2026 (2)	Evasione adempimento entro il termine stabilito dall'ADAC	100%	100%
Adozione del nuovo sistema di reportistica gestionale predisposto in sinergia con gli Uffici dell'Ente e le società partecipate dallo stesso	Avvio sperimentazione sistema reportistica gestionale	100% entro 31.12.2025	100%
	Evasione adempimento	100% entro 31.12.2026	100%

Rendicontazione su eventuali ulteriori fatti rilevanti di gestione

Per quanto riguarda il periodo dal 01.01.2026 alla data odierna, si precisa che la Società, attraverso la partecipazione al Consorzio 4 Spiagge Scarl con una quota del 25,2%, ha ottenuto la concessione ventennale per la UMG n. 12, essendosi peraltro estinto il contenzioso amministrativo in essere. La società, inoltre, ha confermato l'acquisto dei cespiti come previsto

nel budget; essa ha rinnovato l'accordo con l'organizzatore dei concerti al Palaturismo per gli anni 2025-2026, ha avviato le trattative con i sindacati per il rinnovo del contratto integrativo aziendale e ha preso contatto con gli Istituti di credito per reperire i finanziamenti previsti dal budget. Relativamente alla UMG n. 1 la società è in attesa dei prescritti pareri per l'autorizzazione paesaggistica e del permesso di costruire per la presentazione del progetto di variante alle opere concessionate. Relativamente alla UMG n. 9 la società è in attesa del rilascio della licenza suppletiva alla concessione demaniale originaria, necessaria per l'aggiornamento degli elaborati tecnici allegati alla richiesta di Permesso di Costruire e per l'aggiornamento della pratica relativa alla tutela dei beni ambientali. La società ha altresì presentato ai soci il Piano Industriale 2026/2030 all'interno del quale sono elaborate numerose ipotesi di intervento urbanistico, per le opportune valutazioni anche in merito alle future soluzioni organizzative e gestionali per la società.

La società ha avviato nel 2026 una approfondita riflessione, tecnica e sostanziale, su quali possano essere in concreto le prospettive gestionali nei diversi scenari possibili all'approssimarsi della scadenza della convenzione che regola la concessione di costruzione e gestione del campeggio Jesolo International, ipotizzando, in caso di sviluppi positivi, un possibile programma di opere strategiche, interessanti essenzialmente sia l'area di proprietà pubblica attualmente concessionata, sia l'area di proprietà societaria ad essa complementare nella zona della foce del fiume Sile, per importi significativi da eseguire nell'arco temporale stimato di programmazione 2027/2035, tra le quali alcuni interventi particolarmente qualificanti e significativi, come: park esterno al campeggio; ampliamento wc ovest; rifacimento wc est; adeguamento, ampliamento ed ammodernamento per piazzole "ultra"; rifacimento piazzetta di ingresso; sostituzione programmata delle case mobili esistenti; realizzazione nuovo centro sportivo; sistemazione della Darsena Jesolo International e acquisto case mobili galleggianti; acquisto e posizionamento di nuove case mobili per ampliamento del campeggio; investimenti in diretta attuazione del PUA (modifica duna est, nuove piazzole est, spostamento viabilità, spostamento dune, recinzioni e reti tecnologiche, realizzazione spazi per nuove case mobili nella zona oggetto di ampliamento del campeggio, sistemazione sponda fluviale); lavori programmati nelle UMG 1, 9 e 12; acquisto di un nuovo magazzino per il deposito delle attrezzature balneari.

La società, inoltre, ha confermato l'acquisto delle attrezzature per gli stabilimenti balneari e per l'arenile del camping come previsto nel budget; ha ottenuto la concessione del Palaturismo per gli anni 2026-2031, ha avviato il rinnovo dei contratti con le UMG per i servizi spiaggia e ha preso contatto con gli Istituti di credito per reperire i finanziamenti previsti dal budget.

Peraltro, l'approssimarsi del termine della concessione del camping al 2030 rende inevitabilmente più articolato e complesso l'accesso a fonti finanziarie di significativo ammontare e durata, per cui ogni futuro investimento o impegno a lungo termine dovrà tener conto, come sopra accennato, di tale limitazione e delle soluzioni che si intendono adottare per farvi fronte.

In merito alle singole attività gestite, si riporta quanto segue:

- 1) per i servizi di spiaggia sono in corso i rinnovi dei contratti con i nuovi concessionari (U.m.g.);
- 2) per gli stabilimenti balneari è in corso l'allestimento per la stagione estiva e la progettazione esecutiva delle opere nelle concessioni demaniali delle UMG 1 e UMG 9, mentre per l'UMG 12 si attende a breve il rilascio al Consorzio 4 Spiagge di cui Jesolo Turismo fa parte;

- 3) per il campeggio Jesolo International Club Camping, prima della fine di ottobre 2025, ha avuto inizio la vendita delle disponibilità 2026; l'esito positivo dell'asta permette già ora di avere una stima affidabile dell'andamento della prossima stagione balneare 2026 che si prevede possa raggiungere un volume di ricavi superiore alla stagione precedente. Il risultato potrebbe essere condizionato dall'evoluzione della situazione internazionale che potrebbe avere ripercussioni sia sui costi che sui ricavi. Jesolo International Club Camping gode comunque di una posizione di mercato estremamente forte e profilata. Anche nel 2025, per la quattordicesima volta consecutiva, è stato valutato miglior struttura ricettiva all'aria aperta d'Europa su 25.000 strutture concorrenti dalla rivista di settore più prestigiosa, sulla base del punteggio attribuito dagli ispettori professionali ADAC e dai giudizi della clientela. Il settore dei campeggi è quello che nell'ultimo decennio ha avuto le performance migliori; e' in corso il rinnovo delle attrezzature sull'arenile come da budget e la manutenzione delle strutture all'interno del camping;
- 4) per il Palaturismo, la Società ha ottenuto l'affidamento in concessione per gli anni dal 2026 al 2031 e si prosegue con le mostre, gli eventi e i concerti previsti, con l'attuazione anche degli interventi di manutenzione, riqualificazione e ammodernamento delle strutture facenti parte dell'immobile come da contratto;
- 5) in darsena sono stati tutti rinnovati i contratti di ormeggio delle imbarcazioni;
- 6) si precisa infine che la Società ha dato avvio alla predisposizione delle aperture delle diverse attività stagionali.

*Jesolo, 22 Aprile 2026
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
d.ssa Baldo Eleonora*