

Jesolo, 27 aprile 2021

Prot. 142/2021

Ai Sigg.ri
Consiglieri di Amministrazione
Della Jesolo Turismo S.p.A.

Oggetto: attuazione misura di prevenzione e obblighi di trasparenza – ricognizione stato adempimenti;

Con riferimento all'oggetto inviamo la presente per richiedere, con cortese sollecitudine, le seguenti informazioni e documenti, **entro e non oltre il 15 maggio 2021**, che dovranno essere pubblicati sul sito della Società www.jesoloturismo.it – Sezione Profilo – Amministrazione Trasparente, come richiesto dalla normativa vigente:

a) **Curriculum Vitae.**

Ricordo che chi volesse aggiornare il proprio CV togliendo dati sensibili quali indirizzo di residenza, telefono o cellulare, può inviarmi la versione corretta da pubblicare;

b) **Modulistica che riassume le seguenti notizie economiche:**

- Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico];
- Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazioni dei compensi spettanti;
- Attestazione concernente la situazione patrimoniale [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)];

(compilare il file allegato "**Mod A Dich DLgs 33-2013-dich iniziale.doc**" nel caso di **PRIMA** dichiarazione notizie economiche alla società, oppure il file allegato "**Mod B Dich DLgs 33-2013-dich annuale.doc**" in caso di **AGGIORNAMENTO** notizie economiche);

- Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riepilogativo [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili);

Ringraziando per la collaborazione porgiamo i nostri più cordiali saluti.

JESOLO TURISMO S.p.A.
Ufficio Affari Societari
Andrea Cadamuro